



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО МИТАГИ-КАЗМАЛЯР»

Республика Дагестан, Дербентский район, село Митаги-Казмаляр
368620, ул. Школьная, 1а
mitagi_kaz@mail.ru

«19» 02 2024

№ 04

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о жилищной комиссии при администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района Республики Дагестан.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, закона Республики Дагестана от 29 декабря 2017 года N 116 «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан», федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131, уставом сельского поселения «село Митаги-Казмаляр», с целью обеспечения объективного и коллегиального подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, возникающих при предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда, принятия и снятия с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений, и иных вопросов, возникающих при реализации земельного законодательства и жилищного законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан, муниципальных правовых актов, регулирующих земельные и жилищные правоотношения:

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии при администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района Республики Дагестан.
2. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района.

Председатель Собрания

Г. С. Имамова

Глава сельского поселения
«село Митаги-Казмаляр»

Н.А. Нурмагомедов



Положение о жилищной комиссии
при администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»
Дербентского района

I. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия при администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района (далее - Комиссия) образована в целях обеспечения объективного и коллегиального подхода к рассмотрению вопросов, возникающих при реализации жилищного и земельного законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан, муниципальных правовых актов, регулирующих жилищные и земельные отношения.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом РФ, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района, настоящим Положением.

1.3. Положение определяет компетенции Комиссии, круг решаемых вопросов и регламент работы.

1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации сельского поселения.

1.5. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.6. Состав Комиссии формируется из числа специалистов администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района, депутатов Собрания депутатов сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района.

1.7. Комиссию возглавляет председатель – заместитель главы сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района.

1.8. Обязанности по организации работы Комиссии возлагаются на заместителя главы сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района.

II. Компетенции Комиссии

2.1. В компетенции Комиссии входит рассмотрение и обсуждение следующих вопросов:

2.1.1. Принятие на учёт граждан для предоставления земельного участка бесплатно, которые в соответствии с Земельным Кодексом РФ, ст.9 закона Республики Дагестана от 29 декабря 2017 года N 116 «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан» не имели и не имеют в собственности, в постоянном (бессрочном) пользовании, в пожизненном наследуемом владении земельный участок, предоставленный для индивидуального жилищного строительства, не имеющий жилья или

обеспеченный жилой площадью ниже учетной нормы площади жилого помещения.

2.1.2. Отказ в принятии граждан на учёт для предоставления земельного участка бесплатно, которые в соответствии с Земельным Кодексом РФ, ст.9 закона Республики Дагестана от 29 декабря 2017 года N 116 «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан» не имели и не имеют в собственности, в постоянном (бессрочном) пользовании, в пожизненном наследуемом владении земельный участок, предоставленный для индивидуального жилищного строительства, не имеющий жилья или обеспеченный жилой площадью ниже учетной нормы площади жилого помещения.

2.1.3. Снятие с учёта граждан, состоящих в качестве для предоставления земельного участка бесплатно, которые в соответствии с Земельным Кодексом РФ, ст.9 закона Республики Дагестана от 29 декабря 2017 года N 116 «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан» не имели и не имеют в собственности, в постоянном (бессрочном) пользовании, в пожизненном наследуемом владении земельный участок, предоставленный для индивидуального жилищного строительства, не имеющий жилья или обеспеченный жилой площадью ниже учетной нормы площади жилого помещения.

2. 2. Комиссия имеет право:

2.2.1. Запрашивать и получать, необходимые для её деятельности, дополнительные документы, материалы и информацию у заявителя, органов власти, органов местного самоуправления, организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности в целях принятия более конкретного решения по обращению заявителя.

2.2.2. Приглашать за заседание Комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов, отнесённых к компетенции Комиссии.

2.2.3. Производить обследование жилищных условий граждан в целях принятия конкретного решения по обращению заявителя.

2.3. Комиссия обязана:

2.3.1. Своевременно, в установленном порядке, рассматривать поступившие документы, материалы и информацию от заявителя, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2.3.2. Обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в представленных документах.

III. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия созывается по мере необходимости рассмотрения и обсуждения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, а также при поступлении заявлений, ходатайств и сопутствующим им документов граждан (учреждений, организаций), но не реже 1 раза в 3 (три) месяца.

3.2. В исключительных случаях, в связи с невозможностью или нецелесообразностью проведения очного заседания, Комиссия может принимать решения в заочной форме, путем опроса мнения членов Комиссии.

3.3. Заочное решение Комиссии является правомочным, если в его принятии участвовало большинство, не менее двух третей, от установленной численности членов Комиссии.

3.4. Решение о рассмотрении вопросов Комиссией в заочной форме принимается председателем Комиссии. В протоколе указывается, что решение принято путем заочного голосования (опроса мнения членов Комиссии).

3.5. В заочной форме не могут приниматься решения:

3.5.1. Принятие на учет граждан в качестве, нуждающихся в земельном участке для индивидуального жилищного строительства.

3.5.2. Отказ в принятии на учет граждан в качестве, нуждающихся в земельном участке для индивидуального жилищного строительства.

3.5.3. Снятие с учета граждан в качестве, нуждающихся в земельном участке для индивидуального жилищного строительства.

3.6. Председатель Комиссии:

3.6.1. Определяет форму проведения заседания (очная, заочная).

3.6.2. Председательствует на заседаниях Комиссии.

3.6.3. Контролирует выполнение поставленных перед Комиссией задач.

3.6.4. Утверждает регламент работы Комиссии.

3.6.5. Определяет дату очередного заседания Комиссии и повестку заседания.

3.7. Один из членов Комиссии осуществляет функции председателя Комиссии в отсутствие председателя.

3.8. Члены Комиссии обязаны присутствовать на всех заседаниях Комиссии. При невозможности присутствовать на заседании Комиссии член общественной комиссии заблаговременно информирует об этом секретаря или председателя Комиссии.

3.9. Члены Комиссии пользуются правом голоса по всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

3.10. Член Комиссии, не согласный с принятым на заседании Комиссии решением, и заявивший об этом в ходе заседания Комиссии, может изложить свое особое мнение и в письменной форме представить председателю Комиссии для включения в протокол заседания.

3.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава.

3.12. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.13. Секретарь Комиссии:

3.13.1. Уведомляет членов Комиссии о времени и дате заседания Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии.

3.13.2. Готовит материалы на заседание Комиссии.

3.13.3. Готовит дополнительную информацию (в случае необходимости) по рассматриваемым вопросам для членов Комиссии.

3.13.4. Ведет необходимую переписку.

3.13.5. Оформляет протоколы заседаний и другие документы Комиссии.

3.13.6. Обеспечивает сохранность материалов Комиссии.

3.14. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосованием.

3.15. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, принимающих участие в заседании. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.16. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем (в его отсутствие замещающий член Комиссии, проводившим заседание) и секретарём жилищной комиссии. Протокол заседания Комиссии оформляется в течение трех рабочих дней после проведения заседания.

3.17. Контроль над деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

3.18. Решение Комиссии является основанием для подготовки проекта постановления администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» по вопросам входящим в компетенцию Комиссии.

IV. Ответственность Комиссии

4.1. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству, своевременное и объективное принятие решений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

4.2. Решения, принимаемые Комиссией, могут быть обжалованы в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

Состав жилищной комиссии при администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»
Дербентского района

Гюлахмедов Руфет Абсетович Зам. Главы сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»

Дербентского района, председатель Комиссии

Члены Комиссии

Имамова Гизилгул Сейдуллаевна председатель собрания депутатов сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района

Велибеков Саид Султанович депутат собрания депутатов сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района

Махмудов Гаджикасум Рамазанович депутат собрания депутатов сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Дербентского района